Regional Valle	CENTRO NACIONAL DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y ASISTENCIA A LA INDUSTRIA (CDT ASTIN) **ACTA COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE APRENDICES ETAPA LECTIVA** **PROGRAMA: GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL** **Ficha No: 2489863**	Código: 9230-FP-F-59 Versión: 3 Página 1 de 21

FECHA: 05/09/2023

FECHA DE INICIO FORMACION: 22 marzo 2022 FECHA DE TERMINACIÓN FORMACIÓN: 22 marzo 2024

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:

NOMBRE: **OLGA JANETH GUTIERREZ** **CARGO:** Coordinador Misional

NOMBRE: **ALEJANDRA SUAREZ** **CARGO:** Coordinador Académico

NOMBRE: **SANDRA ISABEL NOVOA NARVÁEZ** **CARGO:** Profesional de Bienestar

NOMBRE: **NANDA N. MEJIA COLLAZOS** **CARGO:** Instructor SST

NOMBRE: **MARGA JANETH FERNÁNDEZ RIVAS** **CARGO:** Instructor Comunicación

NOMBRE: **JOSE JIMMY MOLINA TAFUR** **CARGO:** Instructor Ambiental

NOMBRE: **CLAUDIA MARIXA DUQUE CABANZO** **CARGO:** Instructor Calidad

NOMBRE: **AMANDA NATALY DELGADO** **CARGO:** Instructor Ingles

NOMBRE: **JAIME ALBERTO NARVAEZ** **CARGO:** Instructor Calidad (Líder)

NOMBRE: **JHONIER CLAVIJO** **CARGO:** Instructor Cultura física

NOMBRE: **DANIELA BERNATE** **CARGO:** Técnico de Formación Profesional

Competencia:	
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.	
	Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)

Resultados de aprendizaje	Aprobado	Ejecución	Pendiente por programar
225190 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	X		
225191 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	X		
225192 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	X		
225193 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	X		
225194 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.	X		
225195 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	X		
225196 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.	X		
225197 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.	X		
225198 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.	X		
225199 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.	X		
225200 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.	X		
225201 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA	X		

225202 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	X		
225203 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	X		

Competencia:

RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225189 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN			X

Competencia:

3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**

225204 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	**X**		
225205 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	X		
225206 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	X		
225207 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	X		
225208 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	x		
225209 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA	X		
225210 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	X		

Competencia:			
3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.			
Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225230 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	X		

225231 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	X		
225232 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	X		
225233 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	X		
225234 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	X		
225235 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	X		
225236 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	X		
225237 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	X		

Competencia:

5320 - APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A PLANIFICACIÓN ESTABLECIDA POR LA EMPRESA.

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225399 - PLANIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SIG, TENIENDO EN CUENTA EL CICLO PHVA Y LOS RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO.	X		

225400 - DESARROLLAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SIG DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	X		
225401 - MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUISITOS NORMATIVOS, LEGALES Y ORGANIZACIONALES.	X		
225402 - APLICAR MÉTODOS Y TÉCNICAS QUE FACILITEN EL DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	X		

Competencia:

5321 - DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225541 - CONSTRUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, BAJO LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS VIGENTES	X		
225542 - REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN.	X		
225583 - CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	X		
225584 - CONTROLAR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES Y LA DOCUMENTACIÓN EXTERNA E INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN	X		

Competencia:

5322 - GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225335 - PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.	X		
225336 - DISPONER LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE, APLICABLE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.	X		
225337 - REALIZAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL SIG.	X		
225338 - PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	X		

Competencia:

5323 - REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA.

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**

225524 - PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SIG, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO DEL P – H – V – A.		X	
225525 - SINTETIZAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL MONITOREO DE LA EFICACIA Y CONVENIENCIA DEL SIG DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS NORMATIVOS Y LAS DIRECTRICES DE LA ORGANIZACIÓN		X	
225526 - ANALIZAR LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADO, TENIENDO EN CUENTA LAS HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS.	X		
225527 - PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES DE AUDITORIA INTERNA, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME FINAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN	X		
225528 - PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y LA MEDICIÓN DEL SIG.	X		

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	CONCEPTO GENERAL	RECOMENDACIONES
1	 ANDRES FELIPE VIAFARA BANGUERO	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Siempre asiste a las sesiones formativas. A mejorado en la participación activamente de las formaciones. Apropia siempre los conceptos técnicos del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. El aprendiz ha mejorado en su rendimiento y participación académica. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 0 h. **Total 0 horas**	

2	 ANDRES NUÑEZ GARCIA	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Se ha notado mejora en su proceso de apropiación del conocimiento. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 6 h. Justificadas: 6 h. **Total 12 horas**	
3	DAIRON FELIPE ANGULO SALAZAR		. DESERCIÓN
4	 DIANA MARCELA CALAMBAS LUCUMI	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Casi siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Apropia siempre los conceptos técnicos del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. Apropia siempre los conceptos claves y transversales del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 0 h. Total 0 horas	Felicitación escrita por su desempeño académico y comportamental.
5	EMELIN DANIELA MANZANO CARDENAS		DESERCIÓN

6	 GABRIELA OSSA LASSO	Su comportamiento casi siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Se recomienda participar más activamente en las sesiones formativas, ha presentado conflictos con el grupo de trabajo, debido a falta de participación en las evidencias entregables en formación. Se le recomienda mayor concentración y enfoque en las sesiones. Aunque no ha faltado con las evidencias exigidas, en repetidas ocasiones su grupo de trabajo a informado le falta compromiso a la hora de realizar las evidencias. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 3 h. Justificadas: 0 h. **Total 3 horas**	
7	 HEIDER ARMANDO ORTIZ CARACAS	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Aunque su desempeño es aceptable si se lo propone puede mejorar. Es un aprendiz que a veces le gana el negativismo y hay que acompañarlo para que reaccione y levante su participación en formación. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 9 h. Justificadas: 0 h. **Total 9 horas**	
8	JAIME MENDEZ DUARTE		DESERCIÓN
9	JOSE SAMUEL PAVA		MATRICULA CANCELADA

10	 JOSELIN TATIANA ACOSTA MARTINEZ	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Aunque su desempeño académico fue muy bueno, ha tenido faltas repetitivas. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 15 h. Justificadas: 0 h. **Total 15 horas**	
11	JUAN ALEJANDRO GOMEZ ALZATE		DESERCIÓN
12	 JUAN CAMILO OREJUELA	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 6 h. Justificadas: 0 h. **Total 6 horas**	

13	 JUAN ESTEBAN PAVA ROJAS	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Apropia siempre los conceptos técnicos del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. Apropia siempre los conceptos claves y transversales del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 0 h. **Total 0 horas**	Felicitación escrita por su desempeño académico y comportamental.
14	 KAREN ANDREA SANCHEZ BARAHONA	Aunque la aprendiz ha mejorado en la participación de las actividades en formación, si se lo propone aún puede mejorar en este ámbito. Aún debe mejorar en prestar atención durante la formación y resolver las dudas. Apropia siempre los conceptos técnicos del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. Apropia siempre los conceptos claves y transversales del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. Ha mejorado asistencia respecto al trimestre anterior. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 3 h. Justificadas: 3 h. **Total 6 horas**	

15	 KAREN SOFIA SOLIS TIGREROS	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 6 h. Justificadas: 0 h. **Total 6 horas**	
16	 KATHERIN PAZ ORDOÑEZ	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Casi siempre participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. La aprendiz participa casi siempre solo si se le pregunta no por iniciativa propia, aunque si se lo propone puede mejorar y destacarse de mejor manera. Se resalta que es una aprendiz que nunca falta a formación. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 0 h. **Total 0 horas**	

17	 KEYLA HURTADO HUILA	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Si se lo propone puede mejorar el desempeño académico. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 0 h. **Total 0 horas**	
18	 LINA MARIA RODAS BASANTE	Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Casi siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Debe controlar sus emociones, cuando se expresa es muy efusiva. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 6 h. Justificadas: 0 h. **Total 6 horas**	Felicitación verbal por su desempeño académico y comportamental.
19		Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 6 h. Justificadas: 3 h. **Total 9 horas**	

	LORENS MIYERLAY ULABARRI GIRON		
20	 MANUEL PATIÑO	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Aunque ha mejorado en la calidad de las evidencias presentadas, en ocasiones se nota distraído y poco asertivo, en ocasiones es muy efusivo al expresar sus emociones, se recomienda mejorar la actitud para realizar las actividades que se le asignan. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 12 h. Justificadas: 0 h. **Total 12 horas**	
21	 MARIELLY CRUZ FLOREZ	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Casi siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Apropia siempre los conceptos técnicos del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. Apropia siempre los conceptos claves y transversales del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. En el periodo del 6 de abril a 1 de julio de 2023. Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 0 h. **Total 0 horas**	Felicitación escrita por su desempeño académico y comportamental.

22	 NATALIA BECERRA GONZALEZ	Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Casi siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Se le recomienda manejar las emociones en formación, es muy efusiva al expresarse. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 3 h. Justificadas: 0 h. **Total 3 horas**	
23	 NATALIA MENDOZA ESPAÑA	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Apropia siempre los conceptos técnicos del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. Apropia siempre los conceptos claves y transversales del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 0 h. **Total 0 horas**	Felicitación escrita por su desempeño académico y comportamental.

24	 NICOLLE PRIETO CACERES	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Se ha notado mejora en su proceso de apropiación del conocimiento, aunque si se lo propone puede ser un aprendiz destacado. Debe mejorar la asistencia a formación. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 18 h. Justificadas: 0 h. **Total 18 horas**	
25	RONNY ESTEBAN TREJOS DINAS		DESERCIÓN
26	 SELENA MORALES LOPEZ	Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Casi siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Debe mejorar en la participación en formación, si se lo propone puede mejorar en la parte académica. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 0 h. **Total 0 horas**	

27	 VALENTINA VELEZ MORALES	Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Casi siempre asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. La aprendiz debe mejorar en la participación, si se lo propone puede mejorar en su rendimiento académico. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 0 h. Justificadas: 3 h. **Total 3 horas**	
28	 YAIRA LIBETH SANCHEZ PAEZ	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. La aprendiz debe mejorar la asistencia a formación. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 9 h. Justificadas: 9 h. **Total 18 horas**	
29		Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. La aprendiz debe mejorar en la participación y asistencia en formación. En el periodo del 1 de julio a 31 de agosto de 2023 Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 15 h. Justificadas: 3 h. **Total 18 horas**	

	YULITZA ALEXANDRA LONDOÑO VALLES		
30	 YULY ANDREA VELASCO MARTINEZ	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Siempre comunica sus diferentes situaciones y novedades personales y académicas que influyan en formación. Siempre tiene un trato cordial, amable con sus compañeros e instructores, y cuida de su entorno. Casi siempre asiste a las sesiones formativas, en algunas ocasiones participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Siempre es muy comprometido con su proceso de formación y activadas designadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Debe mejorar su asistencia a formación. Debe manejar el carácter fuerte. Debe mejorar su participación en formación. En el periodo del 6 de abril a 1 de julio de 2023. Horas de inasistencia Trimestre NO justificada: 12 h. Justificadas: 0 h. **Total 12 horas**	

OBSERVACIONES GENERALES DEL GRUPO DE APRENDICES
Es un grupo que demuestra interés por su proceso formativo, se resalta la puntualidad y asistencia a formación en la mayoría de los aprendices, desarrollan las actividades con gusto y son receptivos a las observaciones. Su etapa electiva termina el 8 de septiembre de 2023.
FECHA DE ENTREGA: 05/09/2023

FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Jaime Alberto Narváez Marmolejo

Claudia M Duque C

ASTIN-SENA

Nanda N. Mejía Collazos

Marga Janeth Fernández Rivas

OBSERVACIONES DE LOS COORDINADORES

OBSERVACIONES DEL SUBDIRECTOR DEL CENTRO

FECHA: 05/09/2023

_____

SUBDIRECTORA CENTRO NACIONAL DE
ASISTENCIA TÉCNICA A LA INDUSTRIA – ASTIN